

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie*~~

I. Nazwa zadania: Dostawa ekspresu do kawy na potrzeby organizacji szkoleń dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów RPO WP

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

III. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

70% cena

30 % okres gwarancji

Wykonawca za kryterium cena może uzyskać maksymalnie 70 punktów:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 70$$

Punkty w kryterium „cena” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zakres dodatkowego okresu gwarancji musi być Wykonawca za kryterium „okres gwarancji” może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Kryterium będzie liczone według poniższych zasad:

- okres gwarancji 5 lat – 30 pkt.
- okres gwarancji 4 lata – 20 pkt.
- okres gwarancji 3 lata – 10 pkt.

Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, stosując poniższy wzór:

Punkty ogółem = Punkty za kryterium „cena” + Punkty za kryterium „okres gwarancji”

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

Nie dotyczy

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 2) w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres a.zarzeczny@podkarpackie.pl lub osobiście na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 139 L.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 03.10.16 do godz. 13.00 zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03.10.16 br. o godz. 13.15.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 139 L.

XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

(data, podpis Zamawiającego)

Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Formularz oferty

Wojciech Magnowski
DYREKTOR DEPARTAMENTU
Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym
Wojciech Magnowski